Приложение

к Приказу № 84 МБУ ДО «Надтеречный ДДТ»

от «09» сентября 2024 г.

**План мероприятий (дорожная карта)**

внедрения Целевой модели наставничества обучающихся лиц в МБУ ДО «Надтеречный ДДТ»

на 2024-2025 учебный год

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок реализации | Ответственный исполнитель | Результат |
|---|---|---|---|---|
| 1. Нормативно-правовое регулирование реализации методологии (целевой модели) наставничества | | | | |
| 1.1. | Утверждение состава рабочей группы по реализации ЦМН. | Сентябрь 2024 г. | Зам. директора по УВР Сайгиреева П.С., директор Эльдаров Р.Р. | Приказы МБУ ДО «Надтеречный ДДТ» |
| 1.2. | Определение ответственных лиц за взаимодействие с муниципальным центром наставничества и своевременное предоставление обобщенной (сводной) информации по реализации целевой модели наставничества в образовательных организациях (далее – лица, ответственные за внедрение ЦМН в образовательной организации) | Сентябрь 2024 г. | Зам. директора по УВР Сайгиреева П.С., директор Эльдаров Р.Р. | Приказ МБУ ДО «Надтеречный ДДТ» |
| 1.3. | Назначение куратора реализации целевой модели наставничества в НДДТ (далее – куратор внедрения ЦМН) | Сентябрь 2024 г. | Зам. директора по УВР Сайгиреева П.С., директор Эльдаров Р.Р. | Приказ МБУ ДО «Надтеречный ДДТ» |
| 1.4. | Разработка дорожной карты для реализации целевой модели наставничества в МБУ ДО «НДДТ» | Сентябрь 2024 г. | Зам. директора по УВР Сайгиреева П.С., директор Эльдаров Р.Р. | Дорожная карта |
| 1.5. | Разработка положения о программе | Сентябрь 2024 г. | Директор Эльдаров Р.Р. | Положение о программе |

SCAN AnyScanner

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | наставничества в МБУ ДО «НДДТ» | | | наставничества |
| 1.6. | Согласование дорожной карты для реализации целевой модели наставничества в МБУ ДО «НДДТ» | Сентябрь 2024 г. | Директор Эльдаров Р.Р. | Согласование |
| 1.7. | Утверждение дорожной карты реализации целевой модели наставничества в НДДТ. | Сентябрь 2024 г. | Директор Эльдаров Р.Р., зам. директора по УВР Сайгиреева П.С. | Приказ НДДТ |
| 1.8. | Разработка и утверждение распорядительных актов НДДТ о реализации ЦМН. | Сентябрь 2024 г. | директор НДДТ | Приказ НДДТ |
| 1.9. | Заключение соглашений с организациями-партнерами по реализации ЦМН в 2024-2025 учебном году. | В течение учебного года. | Директор Эльдаров Р.Р. | Соглашения |
| 1.10. | Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ОВЗ; обучающихся, проявивших выдающиеся способности; оказавшихся в трудной жизненной ситуации, а также детей-сирот (оставшихся без попечения родителей). | Сентябрь 2024 г. | Зам. директора по УВР Сайгиреева П.С. | Распорядительные акты |
| 2. Деятельность МБУ ДО «Надтеречный ДДТ» (далее – НДДТ) | | | | |
| 2.1. | Информирование педагогов, родителей, обучающихся НДДТ о реализации ЦМН. | Раз в квартал. | Администрация НДДТ. | Информационная кампания. |
| 2.2. | Популяризация ЦМН через муниципальные СМИ, информационные ресурсы в сети Интернет, официальных ресурсах организаций – участников ЦМН. | По мере необходимости. | Темирсултанов И.Б., инженер-программист. | Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией. |

AnyScanner

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.3. | Участие в курсовой подготовке наставников и кураторов. | В течение года. | НДДТ | График организации курсовой подготовки. Получение соответствующих документов |
| 3. Реализация ЦМН в НДДТ в 2024 году | | | | |
| 3.1. | Подготовка условий для запуска программы наставничества. | Сентябрь 2024 года. | Администрация НДДТ. | Нормативное обеспечение; распорядительная документация; программно-методическое и материально-техническое обеспечение; организации – партнеры |
| 3.2. | Формирование базы наставляемых лиц в 2024–2025 учебном году. | Сентябрь 2024 года. | Методисты НДДТ. | База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники |
| 3.3. | Формирование базы наставников для реализации ЦМН в 2024-2025 учебном году (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов) | Начало работы в сентябре 2024 г., внесение изменений в течение года по мере необходимости. | Администрация НДДТ. | Сформированная база наставников для участия в программах наставничества в 2024-2025 учебном году, подходящее для конкретных программ и запросов наставляемых лиц. |
| 3.4. | Обучение наставников. | По мере возможности. | Методисты. | |
| 3.5. | Формирование наставнических пар или групп. | Сентябрь 2024 года. | Завуч и методисты НДДТ. | Сформированные наставнические пары или группы, готовые |

AnyScanner

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | продолжить работу в рамках программ. |
| 3.6. | Организация работы наставнических пар или групп. | Сентябрь 2024 года. | Завуч и методисты НДДТ. | Реализация программ наставничества. |
| 3.7. | Завершение наставничества. | К концу года. | Завуч и методисты НДДТ. | Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла. |
| 4. Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов НДДТ. | | | | |
| 4.1. | Участие в тематических мероприятиях (фестивалей, форумов, конференций наставников, конкурсов профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника | По мере приглашения. | Завуч и методисты НДДТ. | Перечень мероприятий. |
| 4.2. | Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальных сайтах НДДТ. | В течение года. | Темирсултанов И.Б., инженер-программист. | Сформированная система поддержки наставничества через сеть Интернет. |

AnyScanner